党委办公室 2018年度工作总结

2018年，在学校党委的正确领导下，在各部门的大力支持下，党委办公室紧紧围绕校党委全面领导新内涵新要求和学校事业发展新起点新目标，充分履行综合协调、参谋助手和服务保障职能，扎实开展各项工作，圆满完成年度工作目标任务。现总结如下：

一、统筹协调，全面落实校党委的决策部署

根据校党委对学校工作全面领导的新要求，高效率统筹协调并全面落实好本年度学校重要工作和重大活动，切实贯彻校党委的决策部署。

**1．做好党委重要文稿的草拟工作。**按照党委要求，先后草拟党委三届二次全委（扩大）会暨2018年工作大会、2018年全面从严治党工作大会、办学60周年发展大会以及其他全校性会议等各类报告、讲话稿50余份，草拟十二届省委巡视整改落实情况专题报告、学校意识形态和安全稳定工作专项督查报告、校领导班子对照检查材料等汇报材料20余份。

**2.做好学校重要工作和重大活动的组织协调工作。**会同校办等部门做好学校办学60周年发展大会等相关工作。负责落实省市领导来校调研考察的有关工作。做好校党委主要领导同志近50场校内部门单位走访调研的协调安排工作。协同纪委办认真做好作风建设自查自纠专项行动，集中整治形式主义、官僚主义等相关工作。协调组织召开30余场征求意见座谈会。协助做好校领导班子“两学一做”学习教育常态化制度化和2018校级党员领导干部民主生活会等工作。

二、严谨细致，努力提高服务水平

一年来，党办以高度负责的态度，严谨细致的作风，不断提升服务大局的能力，不断提高政治站位和政治能力，为学校建设特色鲜明的高水平应用型大学服务，为党委履行从严治党、办学治校主体责任服务。

**1.规范日常各项工作。**一是督办协办。及时与相关部门沟通协调，加强对上级文件精神的学习贯彻、学校重要会议决议和领导指示的落实，协助党委领导负责常委会会议决议、决定落实情况的督办检查。二是规范做好接待工作。无论是上级领导来校考察、兄弟高校调研，还是重要来宾来访，均严格执行中央八项规定、省委十项规定精神以及省教育厅、学校有关公务接待的文件要求。三是用印管理及网站维护。严格党委印章、党委书记签名章管理，全年用印500余人次。新建党委办公室网站并做好日常更新和维护工作。

**2.改进文风规范发文。**进一步改进文风，规范发文，全年草拟、核发党委文件65份，党办文件11份；做好上级来文登记、批办、传阅工作，处理上级来文240余份，明传电报和其它传真件80余份；做好全校机要文件140余份、机要信函126份的收发、送批、传阅以及立卷、归档等工作，处理密级文件、密码电报110余份，做到安全保密、准确无误，无一件出现差错。

**3.组织会议做好会务。**认真做好党委全委（扩大）会和常委会会议议题的收集、会议安排、会议纪要起草等工作。全年共召开党委常委会会议32次，党务工作例会6次，形成会议纪要38份；会同有关部门做好学期初工作大会、全面从严治党大会、2018年干部大会、新时代中国特色社会主义思想辅导报告会等20余场重要会议的协调和会务工作。

**4. 规范做好信息公开工作。**对照国家和省厅文件要求，逐项检查信息公开内容和公开事项，及时更新《盐城工学院信息公开事项测评指标体系》，进一步加强工作针对性和规范性，对全部公开事项进行分解，定期对信息公开清单进行检查，及时更新通过校园网、微博、QQ、微信等传播平台发布的信息内容，确保信息公开的时效性。根据省委省厅要求，对照信息公开网站优秀示范高校，开展信息公开网站的改版工作，按时提交2017-2018年度信息公开报告。

**5. 切实做好保密工作。**严格执行国家省委关于保密管理的有关规定，完成2019年的《保密工作》、《内部参考价》、《中办通讯》等重要杂志的征订工作。做好保密室设备的日常维护工作按照省保密局要求安装省政务内网相关设备。根据办公室实际工作情况，领导安排，认真做好办公室保密要害部位机要室的安全防范工作，做到勤锁勤查，从未发生泄秘事件。及时修订《盐城工学院保密工作责任制暂行规定》、《盐城工学院机要室安全保密管理规定》、《盐城工学院机要保密人员工作职责》、《盐城工学院机要室安全保密管理规定》等保密规章制度。我校保密工作受到市机要局密码安全保密检查组的高度肯定。

**6.做好履责记实平台信息报送和稳定工作。**根据省纪委《关于开展全面从严治党“两个责任”履责记实的实施意见》要求，认真做好学校党委领导班子及成员履责记实工作，上传党委领导班子集体履责信息53条，班子成员个人履责信息72条。认真做好维护稳定的有关工作，在防范和处置突发事件上充分发挥协调作用，全年上报涉稳信息12条。会同校办安排好元旦、寒暑假、国庆等期间的值班工作，密切关注师生思想动态，切实维护校园稳定。

三、严格廉洁自律，不断改进工作作风

2018年，党委办公室全体工作人员不断增强“四个意识”，坚定“四个自信”，自觉践行“两个维护”，在政治上思想上行动上与以习近平总书记为核心的党中央保持高度一致，坚守政治纪律和政治规矩。牢记党的宗旨，坚持人民为中心的根本立场。立足做实工作，发挥职责，努力加强党办作风建设，不断改进工作作风，提高服务水平。努力做到理论学习创优、服务师生创优、工作作风创优和严格廉洁自律。

**1.理论学习创优。**按照党委要求，深入推进“两学一做”学习教育常态化制度化，切实加强理论学习，利用收看庆祝改革开放四十周年大会、参加党委中心组学习、专题辅导报告、党支部学习、在线自学等途径，全面学习党的十九大精神和全国全省宣传思想工作会议、全国教育大会等精神，用最新理论武装头脑。深入学习领会中央和省委相关文件法规精神，认真研读党的十九大报告、习近平总书记关于教育的重要论述，不断提高对高等教育改革发展规律的认识，进一步提高理论素养和业务能力。

**2.服务师生创优。**不断强化宗旨意识和服务意识，牢固树立全心全意为师生员工服务的思想。认真实行“首问负责制”和“限时办结制”，属于职责范围内的做到及时办理，不属于职责范围内的做到热心指导、协助解决，切实为师生员工提供主动、热情和周到的服务。

**3.工作作风创优。**按照“服务、规范、合作、高效”的作风建设理念，进一步规范党办各项工作，不断提高党办工作科学化水平。尽管党办工作人员少，但始终保持走在前列干在实处的工作作风，始终保证高质量完成各项工作任务。

**4.严格廉洁自律。**认真排查办文办会、办公用品采购、用印、保密工作等廉政风险点，制定相关防控措施。严以用权，坚守底线，坚持原则，落实“一岗双责”和党风廉政责任制，没有违反党纪政纪和廉洁自律规定的情况。

2018年取得的成绩，是学校党政领导班子团结一致、开拓创新的结果，是各个部门协同配合、砥砺奋进的结果，也是办公室全体同仁撸起袖子干出来的，挥洒汗水拼出来的。2019年是新中国成立70周年，也是学校新甲子的起始之年。站在新的起点，面对新的机遇和挑战，我们将与全校各部门、各单位一起，全面贯彻校党委决策部署，围绕第三次党代会目标任务和新一轮学位点申报工作，勠力同心，锐意进取，以永不懈怠的精神状态和一往无前的奋斗姿态，努力为学校事业高质量发展再作新贡献。